

**UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO  
RECINTO DE RÍO PIEDRAS**

\_\_\_\_\_  
Facultad u Oficina

2. Referencia Bloque/Sesión Batch or Session Id	_____
Fecha Date	_____
Año Fiscal Fiscal Years	____

OFICINA DE CONTABILIDAD
3. Número de Obligación
_____

**REQUISICIÓN DE ESTUDIANTES A JORNAL  
(Original y dos copias)**

4. Número de Cuenta (Account Number) _____	9. Descripción de la Transacción (Description) <b>E   S   T   U   D   I   A   N   T   E</b> <b>J   O   R   N   A   L</b>
5. Código de Transacción (Digit 3 of TC) _____	10. Cantidad (Account) _____
6. Sector Económico (Sector) _____	11. Débito o Crédito (Debit-D / Credit C) _____
7. Número de Requisición (P.O. No.) _____	12. Número de Obligación (Re. No. 2) _____
8. Fecha (Date) _____	

14. Número de Estudiantes Solicitados: _____	17. Destrezas, conocimientos o habilidades requeridas: _____ _____
15. Periodo de Tiempo a Trabajarse:  Desde _____ Hasta _____	18. Razones por las que esta labor no pueda realizarse por empleados de la oficina: (El estudiante no realizará funciones relevantes a un puesto) _____ _____ _____
16. Descripción de la Labor: _____ _____ _____	

19. Para uso de la Oficina que Solicita						
Desglose de Estudiantes a Trabajar			Tiempo a Trabajarse			
Nombre (Apellidos paterno, materno, nombre)	Número de Seguro Social (número completo de menor a mayor)	Horas Semanales	Número Semanas	Total Horas	Compensación por hora	Total del pago
<b>TOTALES</b>						\$ -

20. Oficina Solicitante	21. OFICINA DE CONTABILIDAD		
Recomendado por: _____	Verificación		Aprobado por: _____
	Cómputos	Legalidad Propiedad y Cifras	Firmas
Fecha _____			
			Director de Contabilidad o su Repte. Autorizado
			Fecha _____